

T.C.  
GÜLŞEHİR KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Şehit Hamide Sibel Çetinkaya Anadolu Lisesi



2024-2028  
STRATEJİK PLANI



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,  
eğitim ise öğretmene dayalıdır.

*K. Atatürk*

# Okul/Kurum Bilgileri

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	GÜLŞEHİR		
Adres:	KARAVEZİR MAHALESİ	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://gulsehيرانadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://gulsehيرانadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	03844113132	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	970727@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="https://gulsehيرانadolulisesi.meb.k12.tr/">https://gulsehيرانadolulisesi.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	970727	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2008	Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı	Kız	280	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	143		Erkek	18
	Toplam	423		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1723 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler oluşturulmuş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ahmet DOĞAN

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ahmet DOĞAN	Okul Müdürü	Muhammed	Okul Müdür Yardımcısı
Muhammed Mustafa TEZCAN	Okul Müdür Yardımcısı	Işıl ÜNSAL	Rehberlik Öğretmeni
Mehmet KOÇAK	Öğretmen	İlhan EKİCİ	Öğretmen
Süleyman OLGUN	Öğretmen	Gülhanım SOYUTEMİZ	Öğretmen
Hasan ŞİMŞEK	OAB Başkanı	Aysun UÇAR	Veli

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun "neredeyiz?" sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu

analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1. Kurumsal Tarihçe



Gülşehir Lisesi 2009-2010 Eğitim Öğretim Yılında okulumuz binasına taşınmıştır. 2012-2013 eğitim öğretim yılında Gülşehir Anadolu Lisesi olarak Gülşehir Lisesi ile birlikte aynı binada eğitim öğretime başlamıştır. Gülşehir Lisesi kademeli olarak kapanıp Gülşehir Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında okulun ismi, 13.03.2016 tarihinde Ankara Güvenpark'ta meydana gelen patlamada şehit olan Milli Eğitim Bakanlığı Basın ve Halkla İlişkiler Personeli Hamide Sibel Çetinkaya Şehit Hamide Sibel Çetinkaya Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz 16 derslikli tip proje olarak inşa edilmiştir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERIŞİM	Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	PG.1.1.1.	Okula Yeni Kayıt Olan Öğrencilerin, Kayıt Hakkı Kazanan Öğrencilere Oranı(%)	100	100	
			PG.1.1.2.	9. sınıf öğrencilerinin öğretim yılını tamamlama oranı (%)	100	100	
			PG.1.1.3.	10. sınıf öğrencilerinin öğretim yılını tamamlama oranı (%)	100	100	
			PG.1.1.4.	11.sınıf öğrencilerinin öğretim yılını tamamlama oranı (%)	100	100	
			PG.1.1.5.	12. sınıf öğrencilerinin öğretim yılını tamamlama oranı (%)	100	100	
			PG.1.1.6.	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	0	25	
			PG.1.1.7.	Okuldan Ayrılan Öğrenci Sayısının, okuldaki öğrenci sayısına oranı(%)	0	0	
			PG.1.1.8.	Öğrenci Başına düşen Devamsız Gün Sayısı	1	6	
	TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmeleri için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve veleri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir. Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırılabilecektir.	PG.2.1.1	TYT' de barajı aşan öğrenci oranı (%)	100	91
				PG.2.1.2	Sınavla Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Oranı	85	51
				PG.2.1.3	Yetiştirme ve Hazırlama Kurslarına Katılan Öğrencilerin Oranı	75	25
				PG.2.1.4	Okulun bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarındaki faaliyet sayısı	35	35
				PG.2.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	90	90
				PG.2.1.6	Bir Yılda Yapılan Veli Toplantı Sayısı	100	48
				PG.2.1.7	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	10
PG.2.1.8				Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	15	12	
PG.2.1.9				Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	58	53	
PG.2.1.10				Sınıf tekrar oranı (%)	0	2	
PG.2.1.11				Disiplin cezası alan öğrencilerin oranı(%)	0	4	
Stratejik Hedef 2.2. Akademik çevrelerle ve meslek gruplarıyla işbirliği yapılarak meslek tercihi konusunda bilinçli, değişik meslek sahalarının ve işgücü piyasasının taleplerini karşılamaya aday bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini plan dönemi sonuna kadar artırılabilecektir.			PG.2.2.1	Öğrencilerin kendilerini ve meslekleri keşfetmelerine yardımcı faaliyet sayısı	12	12	
			PG.2.2.2	Kendini ve meslekleri keşfetme hususunda danışmanlık hizmeti verilen öğrenci oranı(%)	100	10	
			PG.2.2.3	Öğrencilerin kendi yetenekleri ve meslek alanları konusundaki farkındalıkları (%)	100	10	
			PG.2.3.1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	12	2	
PG.2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına ve projelerine katılan öğrenci sayısı	50	2				

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE						
Stratejik Amaç 3: Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Stratejik Hedef 3.4. : Plan dönemi sonuna kadar, eğitim ortamlarını ihtiyaçlara cevap verecek düzeyde donatmak ve bunun devamlılığını sağlayarak, meslek alanlarının ihtiyaçlarını karşılayabilen öğrenciler yetiştirmek.	PG.2.3.3	Proje geliştirme konusunda hizmet içi eğitim alan kişi sayısı	10	2	
		PG.2.3.4	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	90	65	
	Stratejik Hedef 3.5 :Plan dönemi sonuna kadar, insan kaynaklarının niteliğini ve kurumun iç/dış iletişimini, etkileşimini geliştirerek kurumsal gelişimi sağlamak.	Stratejik Hedef 3.4. : Plan dönemi sonuna kadar, eğitim ortamlarını ihtiyaçlara cevap verecek düzeyde donatmak ve bunun devamlılığını sağlayarak, meslek alanlarının ihtiyaçlarını karşılayabilen öğrenciler yetiştirmek.	PG.3.4.1	Okuldaki spor alanlarının okulun alanına oranı (%)	35	35
			PG.3.4.2	Spor malzemelerinin kapsadığı spor dalı sayısı	15	15
			PG.3.4.3	Kütüphanedeki kitap sayısı	2500	2950
			PG.3.4.4	Kütüphaneye ayrılan alanın okulun alanına oranı (%)	2,5	2,5
			PG.3.4.5	Öğrencilerin hizmetine tahsis edilen bilgisayar sayısı	20	1
			PG.3.4.6	Malzemeleri, materyalleri vb. sağlanan/yenilenen ders oranı	30	30
			PG.3.4.7	Fiziki ortamların engellilerin ihtiyacını karşılama düzeyi (%)	100	10
			PG.3.4.8	Okul ısınma sistemi dönüşümü	1	1
	Stratejik Hedef 3.5 :Plan dönemi sonuna kadar, insan kaynaklarının niteliğini ve kurumun iç/dış iletişimini, etkileşimini geliştirerek kurumsal gelişimi sağlamak.	Stratejik Hedef 3.5 :Plan dönemi sonuna kadar, insan kaynaklarının niteliğini ve kurumun iç/dış iletişimini, etkileşimini geliştirerek kurumsal gelişimi sağlamak.	PG.3.5.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17,7	15,5
			PG.3.5.2	Lisansüstü öğrenimi tamamlayan personel oranı ( % )	45	30
			PG.3.5.3	Birden fazla yükseköğrenim eğitimi alan personel oranı(%)	20	15
			PG.3.5.4	HiE dışında sertifika eğitimi alan personel oranı(%)	50	100
			PG.3.5.5	En az orta düzeyde, bir yabancı dil bilen personel oranı(%)	30	6

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.



## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Gezi, Halk Oyunları. Sergi, Konser
Sportif faaliyetler	Basketbol, Voleybol, Futbol, Atletizm, Boks, Bilek güreşi, Bocce, Dart, Hokey, Badminton, Futsal (salon futbolu), Softbol, Tenis, Voleybol, Kros, Floor curling
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim
Okul aile birliği faaliyetleri	Geziler, meslek tanıtım günleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Gezi, Halk Oyunları. Sergi, Konser
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Tematik sınıflar (Dil Sınıfı), Koridorların çizim, resim ve panolarla dizayn edilmesi

Ders dışı faaliyetler	Veli ziyaretleri, üniversite gezileri, meslek tanıtım günleri, Belirli gün ve hafta kutlama ve anma programları
-----------------------	---

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

## EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler ve veliler			✓	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		✓		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓			Hizmet üretenler	1

## Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	31%	56%	12%	1%	0%
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	48%	36%	0%	16%	0%
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	24%	28%	36%	8%	4%
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	28%	40%	16%	8%	8%
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	20%	44%	12%	16%	8%
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	24%	40%	16%	12%	8%
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	24%	40%	12%	16%	8%
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	24%	48%	20%	4%	4%
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	24%	48%	24%	4%	0%
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	20%	48%	20%	12%	0%
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	12%	56%	16%	12%	4%
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	40%	48%	8%	4%	0%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	31%	56%	12%	1%	0%

## Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	27%	32%	17%	13%	11%
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	17%	33%	11%	21%	18%
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	26%	33%	15%	14%	12%
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10%	20%	19%		
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	16%	38%	15%	11%	20%
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8%	18%	19%	18%	37%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	20%	31%	15%	15%	19%
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	16%	33%	14%	13%	24%
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	1%	18%	25%	16%	40%
Okulun içi ve dışı temizdir.	13%	24%	19%		
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10%	37%	15%	13%	25%
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15%	34%	20%	13%	18%
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	13%	31%	13%	15%	28%

## Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	22%	58%	10%	5%	5%
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	27%	55%	7%	5%	6%
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23%	50%	8%	11%	8%
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	13%	39%	27%	13%	8%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	20%	48%	12%	7%	13%
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	22%	32%	13%	10%	23%
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	16%	50%	18%	10%	6%
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	24%	50%	3%	17%	6%
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	22%	54%	6%	7%	11%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12%	38%	22%	10%	18%
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	12%	35%	22%	18%	13%
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13%	40%	20%		
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10%	50%	15%	13%	12%

### Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün- )	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme- Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√ : Tamamı O : Bir kısmı

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

### SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	20	8	28	11-D	6	8	14
9-B	20	7	27	11-E	2	19	21
9-C	15	14	29	12-A	15	7	22
10-A	22	11	33	12-B	23	12	35
10-B	24	9	33	12-C	23	11	34
10-C	23	11	34	12-D	21	15	36
11-A	8	2	10	12-E	10	7	17
11-B	18	11	29	TOPLAM	143	280	423
11-C	11	10	21				

## Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Uyruğu	9. Sınıf		10. Sınıf		11. Sınıf		12. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	2	0	0	0	0	0	0	0	2

**Okul Müdürü  
AHMET DOĞAN**

**Öğretmenler  
Kurulu**

**Rehberlik  
Servisi**

**Müdür  
Yardımcısı**

**Büro  
Hizmetleri**

**Okul Aile  
Birliği**

**Öğrenci  
Kulüpleri**

**Öğrenci İşleri**

**Öğretmen  
Zümreleri**

**Yardımcı  
Hizmetler**

### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir. )

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	18	35
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>23</b>	<b>19</b>	<b>42</b>

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
EDEBİYAT	2	3	5	4	
MATEMATİK	3	3	6	3	
YABANCI DİL	4	3	7		
DİN KÜLTÜRÜ VE AHL BİL	1	1	2		
FEN BİLİMLERİ	3	1	4	1	
TARİH	1	1	2	1	
COĞRAFYA	0	2	2	1	
BEDEN EĞİTİMİ	0	2	2		
GÖRSEL SANATLAR	1		1	1	
Müzik		1	1	1	
Rehberlik	1		1	1	
Felsefe		1	1	1	
Toplam	16	18	34	14	0

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Müdür, görevinde sevgi ve saygıya dayalı, uyumlu, güven verici, örnek tutum ve davranış içinde bulunur; mevzuatın kendisine verdiği yetkileri kullanır.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.
Öğretmenler	1-Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmak. 2- Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenmek. 3- Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanarak, öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Veri girişini yapmak ve veri tabanlarını yönetmekle sorumlu
Yardımcı Hizmetler Personeli	Bakım, onarım ve uygulama sınıfları dâhil alanlarıyla ilgili hizmetleri yürütmek, eğitim ve öğretim etkinliklerinde öğretmenlere yardımcı olmak, temizlik hizmetlerini yürütmek, bahçeyle ilgili görevleri yürütmek, okulun ısınma işlerini yürütmek

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	50
10.....Üzeri	1	50

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	1

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri-4	2023	G87997320752
	Müdür Yardımcısı	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	X38001229120

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		1	1		
4-6 Yıl		1			
7-10 Yıl		6	1		
11-15 Yıl		4	6		
16-20		1	2		
20 ve üzeri		2	7		



**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	3	6	4	3	5

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
ASLI ARPACI	Matematik	Çalışanların temeli iş sağlığı ve güvenliği eğitimi	2024	B68592977342
BERRE AHİ CANSIZ	Almanca	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2024	M92931917572
BÜŞRA AYDINAK	Tarih	Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim	2024	G74960828122
ELİF TÜRE	Matematik	Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim	2024	B50028544448
ERTUĞRUL AÇIKGÖZ	Tarih	Öğrenci Koçluğu Ve Yetenek Yönetimi Semineri	2020	M52896478019
FATİH KOLUKISA	Beden Eğitimi	Özel yetenekli öğrencilerin ayırt edici özellikleri	2023	I23122997683
FERİDE SEMİZ İNTAŞ	Görsel Sanatlar	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme	2023	D45110679318
GÜLHANIM SOYUTEMİZ	İngilizce	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	K23281905821
HALE KIZILIRMAK	Matematik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	O02423509565
HALİL İBRAHİM BADAĞ	Türk Dili ve	Akran Zorbalığı Semineri	2023	V85524868931
İŞİL ÜNSAL	Rehberlik	Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	B08613912449
MELİHA TEKİN	Din Kültürü ve	Akran Zorbalığı Semineri	2023	I15561554503
NECATİ YAĞMUR	Matematik	Akran Zorbalığı Semineri	2023	Z02828715321
ÖZGÜR GÜL	Matematik	Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023500209
SADİ ÜNAL	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2024	E48008000010
SEDA EMECEN	Biyoloji	Stem farklı yaklaşımlar eğitici eğitimi	2023	
SEMRA ESER	Türk Dili ve	Metin Tahlilleri Öğretim Programı Eğitici Eğitimi	2024	U13906600308
SONAY UÇAK	Tarih	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2024	G69819764960
SÜLEYMAN OLGUN	Türk Dili ve	Nitelikli Soru Yazma Eğitimi Semineri	2023	L06282413697
ŞADİYE ARSLAN	Fizik	Akran Zorbalığı Semineri	2023	M88564021910
ŞULE CAMBAZ	Türk Dili ve	Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik	2022	
TOLGA MUCUK	Felsefe	Merhamet ve Yavaşlamak Seminer	2022	R13017513003
VAHAP YAYLA	Müzik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	D40433903438
VASFİYE KÜRKÇÜ	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma	2023	2023500259

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	LİSE	23	1
2	Hizmetli	1	0	İLKÖĞRETİM	6	1
3	Hizmetli	1	0	İLKÖĞRETİM	6	1
4	Hizmetli	1	0	İLKÖĞRETİM	13	1

**Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	420	16	211	5	5	4

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	27	27	27	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	5	5	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	1
Yazıcı Sayısı	2	2	2	1
Tarayıcı	4	4	5	0
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	0
Fotokopi Makinesi	3	3	3	0
Fax	0	0	0	0
TV Sayısı	2	2	2	1
İnternet Bağlantı Hızı	FİBER	FİBER	FİBER	

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	√		1	0	
Ekipman Odası	√		1	0	
Kütüphane	√		1	0	
Rehberlik Servisi	√		1		
Resim Odası	√		1		
Müzik Odası	√		1		
Çok Amaçlı Salon	√		1		
Spor Salonu		√	0	1	
Fen Laboratuvarı	√		2		
Bilgisayar Laboratuvarı		√	0		
Tasarım Beceri Atölyesi		√	0	2	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	27500	38500	55000	71500	88000
Okul Aile Birliği	1000	1400	2000	2600	3200
Özel İdare	1000	1500	1700	18500	1200
Kira Gelirleri	2500	3000	4000	4500	5000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	34024	46425	64726	99127	99428

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	499	498	452
Ortalama Sınıf Mevcudu	29	29	28
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	38	35	34
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	13	14	14
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	1	2	2

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	Biyoloji Coğrafya Felsefe Fizik Kimya Matematik T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük Türk Dili ve Edebiyatı Yabancı Dil	Biyoloji Coğrafya Felsefe Fizik Kimya Matematik Tarih Türk Dili ve Edebiyatı Yabancı Dil Psikoloji T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	Biyoloji Coğrafya Felsefe Fizik Kimya Matematik Tarih Türk Dili ve Edebiyatı Yabancı Dil Psikoloji T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	46	161	162
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	10	12	11

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	%59	%84	%85
İl başarı sırası			
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	100	%96	%98
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	0	%4	%2

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	30	450	50	15	100	20	0	0	0
2021-2022	30	450	60	15	150	25	0	0	0
2022-2023	32	400	55	15	130	30	0	0	0

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	1	50	0	1	150	0	0	0	0
2021-2022	1	50	0	1	100	0	0	0	0
2022-2023	1	60	0	0	110	0	0	0	0

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	0
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	0	0	1

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2021-2022	2022-2023	2022-2024
BADMİNTON	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	10	10	10
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 3 KIZ Grup 4	KIZ Mahalli 2 ERKEK Mahalli 2	ERKEK Mahalli 1 KIZ Mahalli 2
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Voleybol	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	11	11	11
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1		KIZ Mahalli 4
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Futbol (Salon Futbolu)	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	20	20	20
	Kazanılan Başarılar	ERKEK Mahalli 4	KIZ Mahalli 3	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 2
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Tenisi	Antrenör Sayısı	3	3	3
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	13	13	13
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1	ERKEK Mahalli 2 KIZ Mahalli 1	ERKEK Mahalli 1 KIZ Mahalli 1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
BOCCE	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	8	8	8
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2021-2022	2021-2022	2023-2024
BOKS	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	8	8	8
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
FLOOR CURLİNG	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	8	8	8
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 2	KIZ Mahalli 2 ERKEK Mahalli 1 KARMA Mahalli 2	KARMA Mahalli 1 KARMA Grup 2 KIZ Mahalli 4 ERKEK Mahalli 3
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
DART	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	8	8	8
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 3 ERKEK Mahalli 2	ERKEK Mahalli 4 KIZ Mahalli 1	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
HOKEY	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	43	43	43
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1	ERKEK Mahalli 1 KIZ Mahalli 1	KIZ Mahalli 1 ERKEK Mahalli 1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
SOFTBOL	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	14	14	14
	Kazanılan Başarılar	KIZ Mahalli 1	KIZ Mahalli 1	KIZ Mahalli 1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
BOCCE	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	8	8	8
	Kazanılan Başarılar	ERKEK Mahalli 3 KIZ Mahalli 3	ERKEK Mahalli 1 KIZ Mahalli 1	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	0	13	13
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	14	10
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	2	3

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Afet Hazırlık Kulübü	1	1	1
Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü	1	1	1
eTwinning Kulübü	1	1	1
Felsefe veya Düşünce Eğitimi Kulübü	1	1	1
Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü	1	1	1
Yeşilay, Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	1	1	1
Kütüphanecilik Kulübü	1	1	1
Meslek Tanıtma Kulübü	1	1	1
Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü	1	1	1
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü	1	1	1
Spor Kulübü	1	1	1
Müzik Kulübü	1	1	1
Değerler Kulübü	1	1	1
Kültür ve Edebiyat Kulübü	1	1	1
Zekâ Oyunları ve Satranç Kulübü	1	1	1
Görsel Sanatlar Kulübü	1	1	1
Münazara Kulübü	1	1	1
Enerji Verimliliği Kulübü	1	1	1

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	0,14	0,52	18
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	4	6	21
Alınan rapor ortalaması	2	6,1	3,8

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarını etkilemektedir.

**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, iş kapasitesi, Okul gelirini arttırıcı unsurlar, Okul giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

## 2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2. Dezavantajlı öğrencilerin daha avantajlı bölgelerde yaşama isteği 3. İlköğretimden birbirlerini tanıyan öğrencilerin bulunması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4. Veli profilini tanıyan ve bilen öğretmen sayısının fazla olması
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Veli iletişiminin güçlü olması 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının yeterli durumda olması



Donanım	1.FİBER bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması 4. Fotokopi makinalarının olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 2. Veli bilgilendirme sisteminin bulunması 3. Spor alanında güçlü olmamız

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Bazı Öğrencilerin zorbalık eğilimli olması 3.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı 4. Akademik altyapının yetersiz olması 5-Öğrencilerin çoğunun kendi potansiyellerinin farkında olmaması 6-Gerçekçi hedef belirleme alışkanlığının olmaması 7-Öğle arası saatlerde öğrenci kontrolünün yetersiz olması 8-Okuma alışkanlığının yetersizliği 9-Taşınmalı eğitimle okulumuza ulaşan öğrencilerin ulaşma ayırdıkları zamanın fazla olması.
Çalışanlar	1. Personelin özveri düzeyi arasında büyük farklılıklar olması ve bunun bazı durumlarda motivasyonu düşürmesi 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması 3. Öğretmenlerin çoğunun ilçede ikamet etmemesi
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun ilçe merkezinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Servis araç yolunun olmaması 3. Okulun bitişiğinde ortaokulun olması
Donanım	1.Akıllı tahtaların eksik olması
Bütçe	1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin düşük olması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının az olması

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması
Sosyolojik	İlimizde iki üniversitenin varlığı İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Bölge imkanlarının yetersiz olması Velilerin ekonomik durumunun düşük olması Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin yabancı uyruklu yoğun göç alması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Yapılan değerlendirmede eğitim öğretimde ve üst politika belgelerindeki değişimler bazı hedeflerde yapmalar meydana getirmiştir. Stratejik planla ilgili görev ve sorumluluklar ilgili birimler tarafında yeterince dikkate alınmadığı görülmüştür, yani hedeflere uygun çalışmalar ve etkinlikler yapılmamıştır.	Yürürlüğe girecek planın hedefleri ve etkinlikleri ilgili birimlerce takip edilmesi sağlanacak.
Paydaş Analizi	Yapılan anket sonuçlarına göre, öğrencilerin eğitim öğretim planlamalarına katılım oranlarının düşük olduğu görülmüştür. Öğrenci ve veliler tarafından sosyal ve kültürel etkinliklerin yetersiz olduğu görülmektedir. Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Öğrenci ve aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Okul temizlik ihtiyaçlarının yeterince sağlanamaması	Okul Temizliğinin sağlanması

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

#### 3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde Atatürk İlkelerine bağlı, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve ulusunu seven, çağdaş, insani değerlere sahip, sürekli kendini yenileyerek gelişmeleri takip eden, Türkçe'ye ve yabancı dillere hâkim, özgüveni yüksek, kendini gerçekleştirmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

#### 3.2. VİZYONUMUZ

“İstiklalden istikbale, Türkiye Yüzyılı'nı inşa edecek mutlu bireyler yetiştirmek”

#### 3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eşitliği
- 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare kültürü

7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. İşbirliğine Açıklık
11. Çağdaş Eğitim Anlayışı
12. Toplumsal Fayda

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### TEMA 1: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

**AMAÇ 1:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabilecektir.

### TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

**AMAÇ 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Hedef 2.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.

**Hedef 2.4:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

**Hedef 3.1:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 3.2:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabilecektir.

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 1</b>	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek..									
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)</b>	25	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	12	10	9	8,5	8	7,5	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.3 sınıf tekrar oranı (%)</b>	25	2	1,75	1,5	1,25	1	0,75	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.4 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)</b>	25	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S.1 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır</p> <p>S.2 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S.4. Erişilebilirlik raporlarına göre görülen eksiklikler giderilecek</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.500,00									
<b>Tespitler</b>	<p>Sınıf tekrarı ile ilgili olarak 2023-2024 yılında değişen yönetmeliğin ilgili maddesi sınıf tekrar oranlarında sapma meydana getirebilir. Çünkü uygulama kademeli olarak yürürlüğe girmektedir.</p> <p>12. Sınıfların YKS sınavına hazırlık nedeniyle devamsızlık haklarını kullanmak istemeleri hedefleri tutturmada sıkıntı yaratabilir. Esas takip gurupları ara sınıflar olmalıdır.</p>									
<b>İhtiyaçlar</b>										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılıkla ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.									
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.									
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.									
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
<b>Hedef 2.2</b>	H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması E-okul "OOK07002R450" raporu veri olarak alınmıştır	20	74	74,5	75	75,5	76	76,5	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	50	60	65	70	75	80	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	51	53	54	55	56	58	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Okulun hazırladığı proje sayısı (Okul içi, bölgesel, Tübitak vs.)	20	0	1	2	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilere Yüksek öğretim rehberliği yapılacak ve üniversiyeye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanınmaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.500,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
<b>Hedef 2.3</b>	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	60	62	65	66	67	70	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı</b>	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı</b>	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı</b>	20	75	77	80	82	90	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinator Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır</p> <p>S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.500,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										



<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
<b>Hedef 2.4</b>	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	5	6	7	7	7	8	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.									
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.									
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.									
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.									
	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.500,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	1	2	3	3	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	1	2	2	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	68	73	75	80	85	90	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır. S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır. S5. Okulun akademik başarısını artırmak için yapılacak çalışmalarda öğretmen görüş ve önerileri dikkate alınacak. Bu şekilde sorumluluk almaları sağlanacak. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanmasında öğretmenlere görevler verilecek.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.00,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Tema</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Lise</b>									
<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
<b>Hedef 3.2</b>	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1 Okul sportif faaliyetlere uygun hale getirilmesi	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okulun "Okulum Temiz ve Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S1. Mevcut durumda okul bahçesinde bulunan spor alanların bakımı yapılarak öğrencilerin Beden Eğitimi ve Spor derslerini işleyebilecekleri nezih ve sağlıklı bir okul bahçesi için çalışmalar yapılacaktır.									
	S2. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.									
	S3. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.									
	S4. Okulun Bina, birim, bahçe, tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺67.00,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

## Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	₺25.500
Hedef 1.1	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Amaç 2	₺10.000	₺14.000	₺20.000	₺26.000	₺32.000	₺102.000
Hedef 2.1	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Hedef 2.2	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Hedef 2.3	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Hedef 2.4	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Amaç 3	₺12.500	₺18.000	₺21.000	₺23.000	₺17.000	₺91.500
Hedef 3.1	₺2.500	₺3.500	₺5.000	₺6.500	₺8.000	
Hedef 3.2	₺10.000	₺15.500	₺16.000	₺16.500	₺19.000	
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000	₺35.000	₺50.000	₺65.000	₺80.000	₺255.000
TOPLAM	₺75.000	₺105.500	₺146.000	₺185.500	₺217.000	₺729.000

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.